

# 114 學年度南投縣僑光國小性別平等教育計畫

## 一、依據

- (一) 性別平等教育法第 6、9 條。
- (二) 本校性別平等教育實施規定。

## 二、目標

- (一) 培養學生具備正確的多元性別之生理、心理知識，建立無性別歧視教育環境。
- (二) 培養學生具備正確的情感教育認知、態度及技能。
- (三) 體驗情緒教育自我覺察反思的實作紀錄，以加強學生之情緒管理。
- (四) 幫助學生建立正確交友及家庭依附關係，以培養全人之健康性格。
- (五) 增進全校師生對性別平等教育、性侵害、性騷擾、性霸凌、家暴防治等法令與議題有正確的知識與態度。
- (六) 提升本校教師性別平等教育知能，並於課程及活動中落實性別平等教育。

## 三、性別平等教育委員會組織職掌及任務

職務	職稱	姓名	性別	主要業務
主任委員	校長	陳○正	男	相關會議總召集人。
執行秘書	輔導主任	廖○荷	男	擬訂性別平等教育實施計畫及統籌相關業務，兼發言人。
委員	教務主任	李○謙	男	辦理相關課程議題融入、課程與教材研發、教學活動規劃。
委員	學務主任	盧○慧	女	受理申訴事件、調查。
委員	總務主任	黃○儀	女	安全之校園空間檢視、規劃建置及維護。
委員	輔導組長	陳○慧	女	協助性侵害防治的推展及輔導，與輔導資料彙整保管。
委員	生教組長	洪○凱	男	研擬校園性侵害及性騷擾之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。
委員	職工代表	張○璵	女	擔任職業代表，提供諮詢、協助生理衛生教育推動。
委員	家長代表	蕭○惠	女	擔任家長代表，提供諮詢。

委員	專輔教師	黃○筠	女	協助性侵害防治的推展，並提供心理輔導及諮詢。
委員	教師代表	陳○毅	女	協助相關課程融入教學及活動推展。
委員	教師代表	張○璘	男	協助相關課程融入教學及活動推展。
委員	教師代表	曾○蘋	女	協助相關課程融入教學及活動推展。
備註	男性 5 人，女性 8 人，共計 13 人 (女性委員人數應占委員總額二分之一以上)			

四、實施期程：自 114 年 8 月 1 日至 115 年 7 月 31 日止。

五、工作項目及實施內容

工作項目	實施內容	實施時程	主辦單位	協辦單位
訂定年度工作計畫	於學年度開始，擬訂性別平等教育實施計畫，以為推展本工作之依據。	114 年 8 月	輔導室	教務處 學務處
性別平等教育委員會改組	1. 依規定設立性別平等教育委員會，以利推展工作。 2. 召開期初會議，討論並通過新學年度性別平等教育計畫，及各項工作細項。 3. 召開期末會議，針對各項工作進行成效評估。	114 年 8 月	輔導室	教務處 學務處 總務處 人事
辦理學生性別平等教育活動	1. 每學年期初、末至少各辦理 1 次全校性宣教活動。 2. 期中辦理中、高年級衛教活動，並進行有獎徵答。 3. 於下學期辦理「性別平等日」主題活動。	114 年 9 月 至 115 年 6 月	輔導室 學務處	教務處
辦理家長及社區性別平等教育推展活動	1. 於迎新家長座談、全校親師座談辦理性別平等教育主題宣導。 2. 於校慶活動、感恩月活動邀請外部單位或由輔導室擺設性平教育主題攤位。	114 年 9 月 114 年 12 月 115 年 3 月 115 年 5 月	輔導室 學務處	
辦理 4 小時性平主題課程	依性別平等教育法第 12 條規定，配合生活、社會、綜合活動等各項領域及彈性課程實施	114 年 9 月 至 115 年 6 月	任課教師 各班導師 教務處	輔導組

			輔導室	
設置性平資料專區	設置資料專櫃，蒐集教學媒體、書刊提供老師借閱。	114年9月至 115年6月	輔導室	教務處
例行宣導活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用兒童朝會宣導性別平等觀念。</li> <li>2. 教師利用導師時間及相關課程宣導性別平等觀念。</li> <li>3. 輔導教師入班宣導性別平等教育。</li> <li>4. 轉發及公告性別平等教育及防範性侵害及危機處理宣導資料，擴大宣導效果。</li> </ol>	114年9月至 115年6月	輔導室 學務處	
性平教育課程制定與實施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 課發會討論通過各年級性平課程，每年微調修正。</li> <li>2. 每學年至少辦理一次性平教育課程公開授課。</li> </ol>	114年9-12月及 115年2-5月	教務處 輔導室	學務處
性別平等教育教材編製	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合閱讀推動，由性平委員會挑選性平主題繪本、書籍，編製性平教材。</li> <li>2. 制定獎勵計畫，鼓勵教師參加各項性平教案徵選。</li> </ol>	114年9月至 115年6月	教務處 課發會 輔導室	學務處
教師進修與成長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃每學期教職員4小時性別平等線上研習課程，並確實要求。</li> <li>2. 薦派教師參與性別平等教育研習，並於研習結束後於晨會與同仁分享，擴大成效。</li> </ol>	114年9月至 115年6月	輔導室 教務處	
建立校園性別事件通報處理機制	依法研擬校園性別事件防治規定，建立機制，建立完善通報制度及處理。	114年9月	學務處 輔導室	生教組
建構性別平等及安全校園空間	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立無性別歧視的安全空間，繪製出校園危險角落地圖，加強宣導。</li> <li>2. 落實性別友善空間，規劃老舊廁所改善向性別友善廁所為目標努力。</li> </ol>	114年9-12月	總務處	輔導室

	3. 針對校園危險角落，規劃改善措施並爭取相關經費，如增設攝影機、感應式燈光。			
規劃建置性別平等教育網路服務網頁	<p>網頁內容包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校性別平等教育委員會組織。</li> <li>2. 性別平等教育推動計畫。</li> <li>3. 性別平等教育參考資料。</li> <li>4. 性別平等教育相關網站資訊。</li> </ol>	114年8-10月	輔導室 教務處	資訊組

六、本計畫經性別平等教育委員會討論並決議通過，經校長核可後實施，修正時亦同。